

COPIA



COMUNE DI GUIDIZZOLO
PROVINCIA DI MANTOVA

Delibera n° 162
In data 11/12/2013

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: APPROVAZIONE ACCORDO PER LA CO-GESTIONE SALA POLIVALENTE, LOCALI ANNESSI, ESCLUSO BAR

L'anno **duemilatredici**, addì **undici** del mese di **dicembre** alle ore **18.30** nella residenza municipale, per riunione di Giunta

Eseguito l'appello risultano:

			Presenti	Assenti
1	Desiderati Sergio	Sindaco	X	
2	Gialdini Pietro	Vice Sindaco	X	
3	Milani Giacomino	Assessore Esterno	X	
4	Zampolli Simone	Assessore Esterno	X	
5	Robba Matteo	Assessore Delegato	X	
TOTALE			5	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Turturici Susanna il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Desiderati Sergio, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 01/01/2014 inizierà l'attività della nuova struttura Polivalente (denominata M.A.S.eC.), la cui destinazione d'uso è finalizzata alla promozione ed allo sviluppo socio - culturale del territorio, al fine di favorirne le forme di aggregazione di volontariato;

Preso atto che la nuova struttura non può essere gestita completamente dal Comune attraverso l'utilizzo del proprio personale, per cui l'Amministrazione Comunale ha ritenuto, almeno per il primo anno di attività, di ricorrere ad una gestione concordata e condivisa individuando un partner ideale per una gestione sperimentale;

Osservato che è attivo sul territorio comunale l'Ente Filarmonico Guidizzolo, il quale svolge la propria attività senza scopo di lucro, con finalità culturali, tese alla promozione della cultura e della tradizione musicale, nonché all'attività di formazione musicale, con promozione in proprio di attività musicali giovanili e professionale con spettacoli quali: saggi, concerti, lezioni concerto e grest estivi musicali, attività in linea con lo spirito che soggiace all'utilizzo della predetta struttura;

Concordato che è volontà di questa Amministrazione Comunale iniziare a svolgere la gestione di questa nuova struttura con l'Ente Filarmonico di Guidizzolo e che lo stesso ha dato la propria disponibilità alla collaborazione per la promozione di questa nuova realtà del territorio;

Ritenuto pertanto che debba essere predisposto un accordo di co-gestione sperimentale, per la regolarizzazione fra le parti e d'uso della nuova struttura;

Vista la bozza di accordo fra le parti per la gestione della nuova struttura polivalente (denominata M.A.S.eC.);

Visto il D.L.vo n. 267/2000;

Con votazione unanime e favorevole espressa per alzata di mano;

D E L I B E R A

- di approvare la bozza di accordo per la co-gestione della nuova struttura polivalente (denominata M.A.S.eC.), da stipularsi fra il Comune di Guidizzolo e l'Ente Filarmonico Guidizzolo;

- di dar mandato al Responsabile del Servizio Tecnico della firma del presente accordo di co-gestione della nuova struttura polivalente (denominata M.A.S.eC.);

- di dare atto che essendo questo provvedimento atto di indirizzo non necessita di parere ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo n. 267/2000;

-di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, D.L.vo n. 267/2000;

-di comunicare il presente atto ai capi gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs.vo n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
Fto Desiderati Sergio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto Dott.ssa. Turturici Susanna

.....

.....

PARERI (art. 49, c. 1°, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Favorevole di regolarità tecnica
IL RESPONSABILE

Favorevole di regolarità contabile
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO – FINANZIARIO

F.to D.ssaTurturici

N° registro atti pubblicati

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ED INIVO AI CAPIGRUPPO

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale è stato affisso all'albo pretorio comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 19.12.2013.....
Certifico altresì che, contestualmente alla pubblicazione, l'oggetto del presente verbale è stato comunicato ai capigruppo consiliari come previsto dagli artt. 124, 125 del D.Lgs 267 del 18.08.2000.

Addì 19.12.2013.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto Dott.ssa Turturici Susanna

.....

× **Immediata eseguibilità**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, il 30.12.2013.....

lì, 30.12.2013.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto Dott.ssa Turturici Susanna

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, 11.12.2013.....

IL SEGRETARIO GENERALE
Turturici Susanna
