

PROVA N. 1 CONCORSO PER ISTRUTTORE PL

1. Durante il servizio di viabilità davanti alla scuola elementare per regolamentare il flusso in entrata degli alunni, gli operatori di P.L., in servizio, accertano che il conducente di un veicolo adibito ad autocarro, per uso proprio, trasporta il figlio minore a scuola.
Il candidato indichi la normativa di riferimento ed elenchi gli atti da redigere.
Da successivi accertamenti emerge che il veicolo risulta intestato alla Società di cui il soggetto è dipendente.
Il Candidato illustri la procedura da seguire.

SITUAZIONALE

Durante la rilevazione in oggetto il conducente del veicolo adibito ad autocarro aggredisce verbalmente gli operatori di P.L. i quali cercano di riportare la calma tra le parti. Tuttavia, il conducente innervosito e alterato colpisce con un pugno uno degli agenti di P.L.

Quale soluzione pratica ed efficace immediata intenderebbe attuare in merito? Su cosa si baserebbe il suo processo decisionale e operativo? Da un punto di vista comunicativo come si comporterebbe?

2. Il candidato elenchi i casi previsti dall'art 186 del C.d.S e nello specifico illustri la procedura prevista nel caso di accertamento di un tasso alcoolemico superiore a 0,5 g/l e fino 0,8 g/l
3. Come viene determinata, ai sensi della legge n. 689/81, la somma da pagare in caso di pagamento in misura ridotta?
 - A. la metà del massimo della sanzione edittale.
 - B. il doppio del minimo della sanzione edittale.
 - C. la terza parte del massimo della sanzione prevista o se più favorevole il doppio del minimo edittale se stabilito

La risposta corretta corrisponde alla lettera

4. In una vendita straordinaria cosa deve essere indicato nel cartellino dei prezzi?
 - A. Il prezzo originario ed il prezzo effettivo
 - B. Il prezzo originario, lo sconto o il ribasso in percentuale, il prezzo effettivo
 - C. Il prezzo effettivo

La risposta corretta corrisponde alla lettera

5. Quale di queste affermazioni è corretta:
 - A. ogni provvedimento amministrativo deve essere motivato;
 - B. ogni atto normativo deve essere motivato;
 - C. C. ogni provvedimento concernente l'organizzazione del lavoro deve essere motivato;

La risposta corretta corrisponde alla lettera

6. Il responsabile del procedimento, non dirigente di unità organizzativa:

- A. deve astenersi in caso di conflitto di interessi dall'adottare il provvedimento;
- B. deve astenersi in caso di conflitto di interessi dal prendere parte al procedimento;
- C. in caso di potenziale conflitto di interessi cura l'istruttoria del procedimento ma non adotta il provvedimento.

La risposta corretta corrisponde alla lettera

7. Le convenzioni ex art. 30 del d.lgs. n. 267/2000:

- A. vengono stipulate tra enti locali al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati e con esse si costituisce un nuovo soggetto dotato di propri organi al fine di coordinare le attività convenzionate;
- B. vengono stipulate tra enti locali al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati e non comportano la costituzione di un nuovo soggetto ma semplici misure di coordinamento e di consultazione tra gli enti;
- C. vengono stipulate tra enti locali al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi, anche senza precisa determinazione di tali funzioni e servizi in quanto viene costituito un nuovo soggetto deputato alla loro determinazione.

La risposta corretta corrisponde alla lettera

8. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 del d.lgs. 165/2001, gli organi di governo:

- A. adottano gli atti e i provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno e presiedono alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- B. esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- C. sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.

La risposta corretta corrisponde alla lettera

9. L'apposizione ad un documento informatico di una firma digitale basata su un certificato elettronico scaduto:

- A. è valida, sino a prova contraria;
- B. è valida;
- C. equivale a mancata sottoscrizione.

La risposta corretta corrisponde alla lettera

PROVA N. 2 CONCORSO PER ISTRUTTORE PL

1. Durante un controllo di polizia stradale, si accerta che il conducente sta circolando con il veicolo sprovvisto di revisione periodica.
il candidato indichi la normativa di riferimento ed elenchi gli atti da redigere.
da successivi accertamenti emerge che il conducente sta circolando con il veicolo sospeso dalla circolazione perché risultato già oggetto di precedente contestazione per la medesima violazione. il veicolo alla data del controllo non è ancora stato sottoposto a revisione.
il candidato illustri la procedura da seguire

SITUAZIONALE

Durante la contestazione verbale della violazione, il conducente cerca di ripartire tentando di scansare l'operatore di P.L. e rischiando di investirlo.

quale soluzione pratica ed efficace immediata intenderebbe attuare in merito? su cosa si baserebbe il suo processo decisionale e operativo? e da un punto di vista comunicativo come si comporterebbe sia con il collega che con il conducente?

2. Il candidato esponga i contenuti dell'art. 142 cds "limiti di velocità", con particolare riferimento agli aspetti operativi ed applicativi.
3. Entro quale termine può essere effettuato il pagamento in misura ridotta?
 - A. entro 30 giorni
 - B. entro 10 giorni
 - C. entro 60 giorni

La risposta corretta corrisponde alla lettera C

4. Qual è la validità di un divieto di sosta imposto con ordinanza?
 - A. dalle ore 8 alle ore 20.00
 - B. dalle ore 8 alle ore 22.00
 - C. dalle ore 8 alle ore 23.00

La risposta corretta corrisponde alla lettera A

5. Quale di queste affermazioni è corretta:
 - A. ogni procedimento amministrativo ha un responsabile di procedimento a prescindere dalla sua formale individuazione;
 - B. solo dopo la formale identificazione come tale da parte del dirigente dell'UO ogni procedimento amministrativo ha un proprio responsabile di procedimento;
 - C. il dirigente dell'UO ricopre sempre il ruolo di responsabile del procedimento.

La risposta corretta corrisponde alla lettera A

6. Quale di queste affermazioni è corretta:

- A. qualunque portatore di interessi pubblici può partecipare al procedimento amministrativo;
- B. qualunque portatore di interessi cui può derivare pregiudizio dal provvedimento può partecipare al procedimento amministrativo;
- C. qualunque soggetto può partecipare al procedimento amministrativo.

La risposta corretta corrisponde alla lettera B

7. I rapporti di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche sono disciplinati:

- A. dalle disposizioni del capo i, titolo ii, del libro v del codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa;
- B. dalle disposizioni del capo i, titolo ii, del libro v del codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, dalle diverse disposizioni contenute nel d.lgs. n. 165/2001, che costituiscono disposizioni a carattere imperativo;
- C. dalle disposizioni del capo i, titolo ii, del libro v del codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa e, per quanto ivi non disciplinato, dalle diverse disposizioni contenute nel d.lgs. n. 165/2001.

La risposta corretta corrisponde alla lettera B

8. L'utilizzo del dispositivo di firma elettronica digitale:

- A. si presume sempre riconducibile al titolare del dispositivo e non ammette prova contraria;
- B. si presume sempre riconducibile al titolare del dispositivo, salvo prova contraria; C.
- C. solo se dimostrato in modo non equivoco e' riconducibile al titolare del dispositivo

La risposta corretta corrisponde alla lettera B

9. I comuni sono dotati di autonomia:

- A. Legislativa
- B. Giurisdizionale
- C. Finanziaria

La risposta corretta corrisponde alla lettera C

PROVA N. 3 CONCORSO PER ISTRUTTORE PL

1. Un ciclista che transita in contromano in una via pubblica viene investito da un'automobilista, senza riportare lesioni.
il candidato indichi la normativa di riferimento ed elenchi gli atti da redigere.
Dai successivi controlli emerge che il conducente del veicolo è sprovvisto di patente di guida perché mai conseguita. il candidato illustri la procedura da seguire.

SITUAZIONALE

durante il rilievo l'automobilista tenta di darsi alla fuga allontanandosi a piedi. un operatore di p.l. lo insegue per fermarlo e viene aggredito sia fisicamente che verbalmente.
quale soluzione pratica ed efficace immediata intenderebbe attuare in merito? su cosa si baserebbe il suo processo decisionale e operativo? da un punto di vista comunicativo come si comporterebbe con l'automobilista? come interverrebbe per soccorrere e supportare il collega aggredito?

2. il candidato elenchi le modalità per proporre ricorso avverso un verbale di contestazione redatto per violazioni alle norme del c.d.s ed in particolare illustri la procedura completa nel caso di presentazione del ricorso al Prefetto per il tramite della polizia locale
3. Il sequestro dei veicoli è una sanzione accessoria?
 - A. No, è una misura interdittiva patrimoniale
 - B. Sì, ed usata in alternativa alla confisca del veicolo
 - C. No, è una misura cautelare propedeutica all'applicazione della sanzione amministrativa accessoria della confisca del veicolo

La risposta corretta corrisponde alla lettera

4. Chi rilascia la licenza per l'esercizio delle scommesse?
 - A. Il questore
 - B. Il prefetto
 - C. Il sindaco

La risposta corretta corrisponde alla lettera

5. Il responsabile del procedimento:
 - A. è sempre colui che adotta il provvedimento;
 - B. è sempre colui che cura l'istruttoria del procedimento
 - C. è sempre colui che trasmette gli atti all'organo chiamato ad adottare il provvedimento.

La risposta corretta corrisponde alla lettera

6. Il semplice mancato rispetto del termine di conclusione di un procedimento amministrativo comporta:
- A. il risarcimento del danno a favore dell'istante;
 - B. nei procedimenti che devono concludersi in modo espresso il diritto ad un indennizzo a favore dell'istante;
 - C. nessuna conseguenza visto che non si tratta di un ritardo colposo;

La risposta corretta corrisponde alla lettera

7. Ai sensi dell'art. 114 del d. lgs. 267/2000, l'azienda speciale è:
- A. un organismo strumentale dell'ente locale per l'esercizio di servizi sociali, dotato di autonomia gestionale;
 - B. un ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto, approvato dal consiglio comunale o provinciale;
 - C. un ente strumentale dell'ente locale privo di personalità giuridica, ma dotato di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto, approvato dal consiglio comunale o provinciale.

La risposta corretta corrisponde alla lettera

8. Nell'ambito delle amministrazioni pubbliche l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici, cd. microrganizzazione, compete:
- A. all'organo esecutivo sulla base dei principi adottati dall'organo consigliere dell'ente;
 - B. al direttore generale, se nominato;
 - C. a ciascun dirigente nell'ambito dell'unità organizzativa di propria competenza.

La risposta corretta corrisponde alla lettera

9. Il duplicato informatico di documento informatico:
- A. ha il medesimo valore giuridico del documento informatico da cui è tratto in quanto se ne presume la fedele riproduzione;
 - B. ha il medesimo valore giuridico del documento informatico da cui è tratto se prodotto con processi che assicurino che il duplicato ottenuto contenga la stessa sequenza di bit del documento informatico di origine;
 - C. non ha il medesimo valore giuridico del documento informatico da cui è tratto.

La risposta corretta corrisponde alla lettera