

COMUNE DI GUIDIZZOLO
PROVINCIA DI MANTOVA



**REGOLAMENTO COMUNALE PER
L’AFFIDAMENTO DI AREE VERDI PUBBLICHE A
PRIVATI**

(approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n..... del.....)



ARTICOLO 1 – FINALITA'

L'Amministrazione Comunale, nella consapevolezza che le aree verdi comunali, le aree pubbliche in genere e gli arredi urbani appartengono alla collettività e che il loro mantenimento e la loro conservazione rappresentano attività di pubblico interesse, con il presente Regolamento intende normare l'affidamento e la gestione di aree e spazi verdi pubblici da parte dei soggetti di cui all'art. 4 (soggetti ammessi).

L'Amministrazione Comunale con questa iniziativa si propone di:

- coinvolgere la cittadinanza nella gestione attiva di beni comuni e nella loro valorizzazione;
- sensibilizzare sulla tutela e salvaguardia del territorio comunale;
- stimolare e accrescere il senso di appartenenza dei cittadini verso il bene comune e generare elementi di costante attenzione al decoro urbano;
- recuperare spazi verdi pubblici, con finalità sociale, estetico -paesaggistica e ambientale, migliorandone l'efficienza e avvalorando il concetto di bene comune;
- incentivare la collaborazione dei cittadini per la realizzazione, la manutenzione, la gestione e la cura degli spazi pubblici.

ARTICOLO 2 – OGGETTO E DISCIPLINA

Oggetto del presente Regolamento è la concessione in uso gratuito temporaneo della gestione di aree destinate a verde pubblico.

E' vietata qualsiasi attività a scopo di lucro per tutti gli interventi ammessi dal presente Regolamento.

La gestione delle aree verdi prevede l'assegnazione ai soggetti individuati all'art. 4 di spazi ed aree verdi di proprietà comunale.

La gestione avverrà a mezzo di apposita convenzione sottoscritta tra le parti.

L'Amministrazione programma iniziative idonee per assicurare la più ampia e diffusa conoscenza del presente Regolamento.

L'area a verde, data in gestione, mantiene le funzioni e le destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti ivi compresa la sua fruizione pubblica.

ARTICOLO 3 – AREE AMMESSE

Ai fini della gestione, per aree a verde pubblico si intendono:

- aree verdi attrezzate e non attrezzate;
- aiuole fiorite;
- aree verdi generiche pubbliche.

ARTICOLO 4 – SOGGETTI AMMESSI

Le aree e gli spazi indicati all'articolo precedente potranno essere affidate in gestione a:

- a) cittadini singoli;
- b) cittadini costituiti in forma associata senza fini di lucro (associazioni, comitati, ecc.);
- c) organizzazioni di volontariato;
- d) enti pubblici, di istruzione, di assistenza ecc. (senza fini di lucro);
- e) imprese, ditte, condomini e soggetti giuridici vari.

I soggetti di cui al comma precedente, lettere b), c), d), e), per ottenere l'affidamento dell'area di interesse, devono nominare un numero di referenti con i quali il Comune di Guidizzolo sottoscriverà la convenzione ed attiverà la polizza assicurativa. Sono ammessi un referente ogni 500 metri quadrati di parco fino ad un massimo di 5 referenti totali.

ARTICOLO 5 – INTERVENTI AMMESSI

Le tipologie di intervento sulle aree verdi possono comprendere:

- la manutenzione ordinaria, pulizia, sfalcio periodico dei prati, lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni, cura e sistemazione delle aiuole dei cespugli e delle siepi, annaffiatura e quant'altro necessario alla tutela, cura e manutenzione, da definire in funzione delle caratteristiche e della tipologia dell'area verde;
- la manutenzione con migliorie, cioè una nuova progettazione dell'area per la collocazione di fiori, arbusti, siepi ed eventuale inserimento di nuovi arredi urbani come panchine, giochi per bambini, ecc., il tutto nel rispetto della normativa vigente.

Per tutti gli interventi è vietata qualsiasi attività a scopo di lucro ma il soggetto affidatario potrà installare una targa Informativa col proprio nome e logo di dimensioni e tipologia concordata con l'Ufficio Tecnico. Tale targa rimarrà installata per il periodo di validità della convenzione.

ARTICOLO 6 – RICHIESTA DI AFFIDAMENTO

La richiesta di affidamento dovrà essere presentata al Comune secondo lo schema denominato "Richiesta di affidamento di aree verdi pubbliche del Comune di Guidizzolo", allegato 1) al presente Regolamento, in cui è obbligatorio indicare il nominativo/i del/i referente/i per ottenere l'affidamento, nei casi previsti all'art. 4 lettere b), c), d), e).

La proposta di affidamento dovrà essere corredata dalla necessaria documentazione in relazione alla tipologia dell'intervento e precisamente:

- o laddove gli interventi sull'area prevedano la sola manutenzione ordinaria, la proposta dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:
 - relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatta in forma sintetica e sottoscritta dal soggetto richiedente. Il programma di manutenzione dovrà indicare l'esatta natura degli interventi previsti, nonché i tempi di attuazione ed i soggetti abilitati ad operare;
- o laddove gli interventi sull'area prevedano la manutenzione con migliorie, la proposta dovrà essere corredata della seguente documentazione:
 - proposta di valorizzazione dell'area verde redatta dal soggetto richiedente, specificando in generale le piante, le essenze arboree e/o floreali da mettere a dimora;
 - relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatta in forma sintetica e sottoscritta dal soggetto richiedente. Il programma di manutenzione dovrà indicare l'esatta natura degli interventi previsti, nonché i tempi d'attuazione ed i soggetti abilitati ad operare.

Il settore competente esamina l'istanza e la documentazione allegata e valuta la qualità della proposta e la rispondenza alle finalità del Regolamento. Il settore formula proposta motivata di accoglimento in ordine all'assegnazione dell'area verde.

L'affidamento si perfeziona attraverso la stipula di una convenzione fra il soggetto richiedente ed il Comune di Guidizzolo, secondo lo schema denominato "*Convenzione di affidamento di aree verdi pubbliche del Comune di Guidizzolo*", di cui all'allegato 2) al presente Regolamento. Tutte le soluzioni tecniche previste dalla proposta dovranno essere compatibili con le vigenti normative a livello nazionale, regionale e comunale.

L'area data in affidamento deve rispondere ai requisiti di razionalità, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui è inserita o con il programma o con le prescrizioni comunali e di compatibilità con l'interesse generale e di rispetto delle norme di circolazione e sicurezza stradale e di pubblica sicurezza.

ARTICOLO 7 – ONERI E OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI AFFIDATARI

I soggetti affidatari prendono in consegna l'area/spazio pubblico impegnandosi, a titolo gratuito, alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 5; i medesimi soggetti prestano la propria opera, con continuità, secondo quanto sottoscritto nell'apposita convenzione.

Ogni richiesta di variazione, innovazione, addizione che non sia contemplata nella richiesta di affidamento dovrà essere sottoposta all'Ufficio competente del Comune e preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta al soggetto affidatario.

L'area dovrà essere conservata nelle migliori condizioni d'uso e con la massima diligenza.

E' a carico del soggetto affidatario il mantenimento dell'area verde, il quale dovrà essere eseguito nel rispetto di tutte le normative vigenti, con particolare riferimento a quelle relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro. Pertanto, nello svolgimento dell'attività manutentiva, il concessionario dell'area verde ed i soggetti abilitati ad operarvi dovranno utilizzare tutti i dispositivi di protezione individuale necessari (es. indumenti ad alta visibilità, guanti protettivi, scarpe antinfortunistiche ecc.).

E' vietata qualsiasi attività che contrasti con l'uso dell'area e che determini discriminazione tra i cittadini utilizzatori della stessa, che rimarrà permanentemente destinata ad uso e funzioni previste dai regolamenti urbanistici vigenti.

E' vietata l'installazione, la realizzazione, il posizionamento anche temporaneo di manufatti (reti, box, serre, costruzioni di ogni forma e tipologia ecc)-senza l'autorizzazione degli organi tecnici competenti.

Il Comune, a mezzo dell'Ufficio Tecnico ed organi di Pubblica Sicurezza, ha la facoltà di effettuare sopralluoghi per verificare lo stato dei lavori di conservazione e manutenzione delle aree date in gestione.

Impedimenti di qualsiasi natura che si frappongano all'esecuzione degli interventi di cui alla convenzione dovranno essere tempestivamente comunicati all'ufficio competente del Comune.

Il soggetto affidatario è tenuto a salvaguardare gli impianti esistenti ed a consentire ogni intervento manutentivo straordinario o di rifacimento.

Tutto quanto autorizzato e introdotto e/o messo a dimora nell'area, a cura dell'affidatario, si intende acquisito a patrimonio comunale, senza che l'affidatario stesso abbia nulla a pretendere, a titolo risarcitorio, per eventuali lavorazioni.

ARTICOLO 8 – EROGAZIONE RISORSE FINANZIARIE

E' esclusa l'erogazione di risorse finanziarie finalizzate a remunerare a qualsiasi titolo le prestazioni rese dal soggetto affidatario.

ARTICOLO 9 – DURATA E RILASCIO AUTORIZZAZIONE

La durata della convenzione per la gestione delle aree verdi pubbliche è di 1 (uno) anno decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione stessa e sarà oggetto di rinnovo tacito di anno in anno.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare in ogni momento la convenzione, tramite comunicazione scritta, per ragioni di interesse pubblico, per cambio di destinazione d'uso o per modificazioni dell'area data in gestione per mancata manutenzione e/o inottemperanza alle disposizioni contenute nel presente Regolamento, senza che il soggetto affidatario possa pretendere richieste di rimborso e/o risarcimenti al Comune di Guidizzolo.

Il soggetto affidatario può recedere in ogni momento dalla convenzione previa comunicazione scritta che dovrà pervenire al Comune di Guidizzolo almeno 60 (sessanta) giorni prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione, il tutto previa pulizia e ripristino dello stato dei luoghi.

Eventuali interventi pubblici o di enti erogatori di servizio per sistemazione e/o manutenzione di impianti o servizi/sottoservizi non comportano sospensione della convenzione la cui durata resta immutata.

ARTICOLO 10 – RESPONSABILITA'

La responsabilità per danni, a persone o cose imputabili dall'esecuzione delle attività manutentive svolte e di tutto quanto previsto dalla convenzione, è posta a carico del Comune di Guidizzolo il quale estenderà la copertura assicurativa ai soggetti volontari indicati nelle convenzioni che verranno stipulate.

ALLEGATO 1 – Richiesta

Al Comune di Guidizzolo

RICHIESTA DI AFFIDAMENTO DI AREE VERDI PUBBLICHE DEL COMUNE DI GUIDIZZOLO

Il sottoscritto
nato a il C.F.
residente nel Comune di
Via e n.
tel. fax
cell. e-mail

In caso di Associazione/Organizzazione/Ente/Ditta/Condominio

Denominazione
sede legale
sede operativa
legale rappresentante C.F./P.IVA
tel. fax
e-mail sito web

RICHIEDE

l'affidamento per la gestione dell'area verde di proprietà comunale ubicata in
Viale/Via/Piazza/Area Verde

meglio identificata nella documentazione in allegato, per un periodo di 1 (uno) **anno**
decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione per interventi di:

- manutenzione ordinaria
- manutenzione con migliorie

A tal fine

DICHIARA

- di aver preso visione e di accettare e rispettare incondizionatamente le disposizioni del
"Regolamento per l'affidamento di aree verdi pubbliche a privati" del Comune di Guidizzolo.

- che i soggetti che svolgeranno gli interventi manutentivi sono i seguenti:

NOME E COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	PROFESSIONE

SI IMPEGNA A

- rispettare il Regolamento citato;
- rispettare le norme contenute nella convenzione;
- rispettare le ulteriori eventuali prescrizioni impartite dal Comune di Guidizzolo;
- non cagionare danni a persone o cose nel periodo dell'affidamento dell'area;

AUTORIZZA

espressamente l'impiego dei propri dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

Si allega:

- Documento di identità;
- Documentazione prevista dall'art. 6, comma 2 del "Regolamento per l'affidamento di aree verdi pubbliche a privati" del Comune di Guidizzolo e più precisamente:

laddove gli interventi sull'area prevedano la sola manutenzione ordinaria:

- relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatta in forma sintetica e sottoscritta dal richiedente. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura degli interventi previsti nonché i tempi di attuazione;

laddove gli interventi sull'area prevedano la manutenzione con migliorie:

- proposta di valorizzazione dell'area verde redatta dal soggetto richiedente, specificando in generale le piante, le essenze arboree e/o floreali da mettere a dimora;
- relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatta in forma sintetica e sottoscritta dal richiedente. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura degli interventi previsti nonché i tempi d'attuazione.

- Altra documentazione:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Guidizzolo, lì

ALLEGATO 2 – Schema di convenzione

CONVENZIONE DI AFFIDAMENTO DI AREE VERDI PUBBLICHE DEL COMUNE DI GUIDIZZOLO

Il giorno del mese di Dell'anno nella sede comunale, sita in

P.zza Marconi, 46040 Guidizzolo (MN),

- Il **COMUNE DI GUIDIZZOLO**, con sede in P.zza Marconi n. 1, C.F. e P:IVA 81000790204, nella persona di in qualità di, in esecuzione del "Regolamento per l'affidamento di aree verdi pubbliche a privati" del Comune di Guidizzolo, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. del, concede in affidamento l'area verde pubblica sita nel Comune di Guidizzolo, ubicata in Via/P.zza di mq. (N.C.E.U. foglio, particella) di cui alla mappa in allegato, per il seguente scopo:

manutenzione ordinaria

manutenzione con migliorie

All'Associazione/Organizzazione/Ente/Ditta/Codominio (di seguito "soggetto affidatario")

Denominazione

sede legale

sede operativa

legale rappresentante C.F./P.IVA

tel. fax

e-mail sito web

Al singolo cittadino (di seguito "soggetto affidatario")

Cognome e Nome

nato/a il C.F.

residente nel Comune di

Via e n. tel.

fax cell.

e-mail

secondo quanto sotto indicato:

- il soggetto richiedente, in data, ha presentato al Comune di Guidizzolo, la richiesta di affidamento della seguente area verde pubblica di proprietà comunale ubicata in Via/P.zza per il periodo di 1 anno decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione nel rispetto delle condizioni stabilite dal "Regolamento per l'affidamento di aree verdi pubbliche a privati";
- il Comune di Guidizzolo, in persona del sottoscritto Responsabile competente, con decreto di nomina sindacale n.....del, assegna con la presente convenzione l'area verde in argomento, per un periodo di 1 anno a decorrere dalla firma della presente convenzione;
- l'affidamento è disciplinato dal "Regolamento per l'affidamento di aree verdi pubbliche a privati" del Comune di Guidizzolo, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. del
- la convenzione si intende tacitamente prorogata di anno in anno se non con formale rinuncia dal soggetto affidatario almeno 60 giorni prima della data di recesso;
- al termine dell'affidamento il soggetto affidatario è tenuto alla riconsegna dell'area libera da persone e cose e senza nulla a pretendere per opere di risanamento o miglioria, né per altre cause;
- il soggetto affidatario inoltre rinuncia a qualsiasi pretesa giuridica relativa all'area in oggetto, che possa incidere sulla titolarità e disponibilità da parte del Comune di Guidizzolo.
- è vietata qualsiasi forma di cessione della presente convenzione a terzi.

